



Администрация Сергачского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05 2017 г.

№ 87

**Об утверждении Порядка
изменения назначения муниципального имущества,
возникновение, обособление или приобретение которого
связано с целью образования детей**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сергачского муниципального района Нижегородской области, в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей администрация Сергачского муниципального района Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целью образования детей.

2. Управляющему делами администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области (Н.А.Хореву) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы, руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом и жилищно-коммунальным хозяйством администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области С.В.Вотякова.

Глава администрации района

Курасова
5-26-86
Мартынова
5-17-87



О.А. Радаев

**Порядок
изменения назначения муниципального имущества,
возникновение, обособление или приобретение которого
связано с целью образования детей**

1. Общие положения

1.1. Порядок изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целью образования детей (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов детей.

1.2. Решение об изменении назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целью образования детей (далее – изменение назначения муниципального имущества), принимается в форме распоряжения администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области на основании экспертной оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества.

1.3. Экспертная оценка последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества (далее – экспертная оценка) проводится комиссией по проведению предварительной экспертной оценки (далее - Комиссия).

1.4. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждается распоряжением администрации администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области.

2. Порядок подачи заявления об изменении назначения муниципального имущества

2.1. Инициаторами рассмотрения вопроса изменения назначения муниципального имущества являются Глава администрации Сергачского муниципального района, управление образования администрации Сергачского муниципального района, муниципальные учреждения (далее - Инициатор).

2.2. Инициатор направляет в Комиссию заявление об изменении назначения муниципального имущества, в котором указывает:

2.2.1. Вид муниципального имущества, адрес его местонахождения.

2.2.2. Предназначение и фактическое использование муниципального имущества (в том числе сведения о том, закреплено ли муниципальное имущество на каком-либо праве, передано ли во владение и (или) пользование).

2.2.3. Мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности изменения назначения муниципального имущества.

2.2.4. Предлагаемое дальнейшее использование муниципального имущества.

2.2.5. Сведения о создании, приобретении, изменении назначения имущества, достаточного для обеспечения целей образования детей.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1. Правоустанавливающие документы на муниципальное имущество.

2.3.2. Документы, подтверждающие закрепление муниципального имущества на каком-либо праве, передачу во владение и (или) пользование.

2.3.3. Документы, подтверждающие причины, необходимость и целесообразность принятия решения об изменении назначения муниципального имущества.

2.3.4. Техническая документация на муниципальное имущество.

2.3.5. Документы, содержащие сведения относительно создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения целей образования детей.

2.4. Если заявление не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, или если к заявлению приложены не все предусмотренные настоящим Порядком документы, заявление и документы в течение 5 рабочих дней с момента поступления возвращаются Инициатору.

3. Экспертная оценка последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества

3.1. Вопрос об изменении назначения муниципального имущества рассматривается Комиссией в течение 14 дней со дня поступления заявления.

3.2. Для принятия мотивированного и обоснованного решения Комиссия вправе:

- направлять запросы в соответствующие организации для получения необходимой для принятия решения информации;

- приглашать на заседания Комиссии должностных лиц для получения разъяснений, информации;

- осматривать имущество, изменение назначения которого производится, а также имущество, предварительно создаваемое (приобретаемое, изменяемое назначением) для обеспечения целей образования детей;

3.3. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов Комиссия готовит заключение в виде экспертной оценки о возможности изменения назначения имущества либо об установлении невозможности изменения назначения имущества.

3.4. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней после принятия направляется Инициатору.